|  |
| --- |
| Критерии за оценка на предложението и определяне тежестта им в комплексната оценка: |
| Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта по критерии: Оптимално съотношение качество/цена, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.  **Методика за определяне на комплексната оценка**  Настоящата методика съдържа точни указания за оценяване по всеки показател и за определяне на **комплексната оценка на офертата /КО/,** включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.  Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта съобразно следните показатели:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Показател** | **Максимален брой точки** | **Относителна тежест** | | **П1** - Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката | 50 | 50% | | **П2** - Ценово предложение | 50 | 50% |   **ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ П1 – "ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА,** **НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА"**  **Чрез показател П1 –** "Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката" се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на дейностите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените дейности.  **ВАЖНО !!! Ще** **бъдат предложени за отстраняване** и няма да бъдат оценявани предложения в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:   * Не е отговорено на предварително обявените условия на поръчката, посочени в обявлението и/или документацията за участие, съгласно чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, в т.ч. изискванията на Възложителя за съдържание на предложението за изпълнение на поръчката; действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти; предмета на обществената поръчка; други условия/изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и/или документацията за участие; * Липсва компонент/и в техническото предложение, така че да не е отговорено на нито една от посочените конфигурации от компоненти, подлежащи на оценка.   Максималната стойност на **П1 е 50 точки**. Конкретният брой точки по показател П1 се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:   |  |  | | --- | --- | | **Показател П1 "Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката"** | **Максимален брой точки**  **50** | | Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация **Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **шест от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите, които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 50 | | Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация **Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **пет от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите, които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 40 | | Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация **Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **четири от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите, които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 30 | | Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация **Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата.  Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични **от едно до три от следните обстоятелства:**   1. Представено е описание на дейностите с предложение за организация на работата, в т.ч. е описана и обоснована последователността на действията с посочени срокове в съответствие с представения линеен график; 2. Описано е разпределението на отговорностите по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка; 3. Описани са в детайл ресурсите, които ще използва участникът за изпълнение на всяка една от дейностите, така че да се гарантира своевременното и ефективното изпълнение на предмета на поръчката; 4. Описани са конкретните продукти от изпълнението на всяка отделна дейност; 5. Предложени са мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката и отчитане на резултатите; 6. Описани са начините за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите. | 20 | | Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в техническата спецификация **Обхват на услугата**, като:  - участникът е представил описание на дейностите и последователността на тяхното изпълнение;  - участникът е предложил организация на експертите в екипа за изпълнение на услугата. | 10 |   **ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ П2 – "ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ":**  **Оценката по този показател П2 за всеки отделен участник в процедурата се извършва по следната формула:**  където  Цi е цената на i-тия кандидат, а  ЦОmin е най-ниската предложена цена, измежду всички кандидати.  Предложената от участника цена за изпълнение на обществената поръчка трябва да бъде в български лева и без ДДС.  **Максималната стойност на П2 е 50 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена.**  **КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА:**  **Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:**  **КО = П1 + П2**  **Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.** |